



Zaaknummer 2015.02311

-1-

Statutenwijziging sportvereniging Tyfoon

Rep. nr.
14905

12 juli 2016

Op twaalf juli tweeduizend zestien _____
verscheen voor mij, mr. Jelger de Kroon, notaris te Zwolle: _____
de heer Berend Engelbertus Henricus Huizing, die zich heeft gelegitimeerd met een
geldige Nederlandse identiteitskaart met het nummer IX4BH5264, afgegeven te _____
Zwolle op een en twintig maart tweeduizend twaalf, geboren te Zwolle op zeven mei
negentienhonderd vier en zeventig, wonende te 8043 XE Zwolle, Fruitweidestraat _____
14, _____

handelend als bestuurder van de vereniging: '**Sportvereniging Tyfoon**', gevestigd _____
te Zwolle, kantoorhoudende te Luttekeweg 11, 8031 LG Zwolle, ingeschreven in het
handelsregister onder nummer: 05026709, hierna te noemen: 'de Vereniging' en als
zodanig bevoegd tot het verlijden van deze akte overeenkomstig artikel 23 lid 4 van
de statuten van de Vereniging. _____

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De Vereniging werd opgericht op vijftientwintig november negentienhonderd vier
en zestig. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op
een en dertig januari negentienhonderd vijf en negentig verleden voor, notaris _____
mr. L.D.B. van den Steenhoven, destijds notaris te Zwolle. _____
3. Op twee juli tweeduizend zestien heeft de algemene vergadering van de _____
Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. _____
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____
4. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd deze _____
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke _____
ingang als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: '**Handbalvereniging Zwolle**', bij afkorting _____
genaamd: 'H.V. Zwolle'. _____
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Zwolle. _____

Artikel 2 - Doel

1. De vereniging heeft als doel: het beoefenen en het bevorderen van de _____
handbalsport, zowel in competitieverband als in recreatief verband, en het _____
verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - wedstrijden te doen houden; _____
 - oefening en training van de leden te verzorgen; _____

- evenementen op het gebied van de handbalsport te organiseren; _____
- de nodige accommodatie te verkrijgen en in stand te houden; _____
- het aanwenden van alle andere wettige middelen die het doel kunnen _____ bevorderen. _____

Artikel 3 - Lidmaatschap _____

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: _____
natuurlijke personen van vier jaar en ouder, die het doel en de statuten van de -
vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de _____
verenigingsactiviteiten. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het _____
bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het -
bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De _____
algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door
haar ingestelde commissie. _____
3. De algemene vergadering kan op voordracht van het bestuur een lid, op grond -
van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. _____
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid _____
heeft echter geen contributieplicht. _____
4. De ledenadministratie houdt, onder verantwoordelijkheid van de secretaris van
het bestuur, een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden
zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering _____
door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat _____
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden _____
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of _____
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten _____
niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is _____
gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene _____
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het
beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het -
lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het
einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming
van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden gebeurt. Opzegging -
kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet geveerd kan _____



worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende —
boekjaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het —
lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas —
eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van —
bijzondere omstandigheden anders besluit. —

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de —
financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behalve in het geval —
omschreven in de volgende alinea. —

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een —
maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere —
rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de —
oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. —

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het —
bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van
de reden(en) van opzegging. —

Opzegging is mogelijk: —

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het —
lidmaatschap; of —
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten —
opzichte van de vereniging niet nakomt; of —
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het —
lidmaatschap te laten voortduren. —

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het —
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft —
verschuldigd. —

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van —
een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de —
ontzetting. —

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met
de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op —
onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. —

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft —
verschuldigd. —

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in —
kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene —
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de —
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het
beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid
waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. —

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting
wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend —
elektronisch is gecommuniceerd. —

Artikel 5 – Aspirant-leden

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant- —
lidmaatschap. Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar —

kunnen wel deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Er kunnen —————
verschillende categorieën aspirant-leden zijn. —————

Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die ———
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. —————

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging —
en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing
op de aspirant-leden. —————
3. De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, —
wordt door de algemene vergadering vastgesteld. Daarbij kunnen de aspirant-—
leden verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de —————
periodieke bijdrage te verstrekken. De bijdrage kan per categorie verschillen, —
afhankelijk van de activiteiten die voor het aspirant-lid openstaan. —————
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, geboortedata en adressen
van de aspirant-leden zijn vermeld. —————

Artikel 6 - Donateurs —————

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen —
verschillende categorieën donateurs zijn. —————
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de ———
vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die ———
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. —————
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging
met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op —————
donateurs. —————
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per —————
boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot automatische —
betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De minimale bijdrage kan —
per categorie verschillen. —————
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de ———
donateurs zijn vermeld. —————

Artikel 7 – Contributie van de leden —————

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt —————
vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht —
worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te —
verstrekken. —————
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende
contributie betalen. —————
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel
of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in —————
gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. —————

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming —————

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf en
ten hoogste zeven natuurlijke personen. —————
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. —————



Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. _____

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. _____

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. Maximaal een (1) bestuurder kan ook buiten de leden worden benoemd. _____

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. _____

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. _____

De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. _____

In die vergadering moet ten minste een/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming. _____

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. _____

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is maximaal tweemaal onmiddellijk herbenoembaar. _____

Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken van een periode van vier jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd. _____

- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- door aftreden van een bestuurslid; _____
- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
- door overlijden van een bestuurslid; _____
- door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____

- als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 8 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;
- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste een/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is;
- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste een/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven,



worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 11 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming — buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het

besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden —————
tegengeworpen. —————

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. —————

3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te ———
omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een
dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het ———
bestuur medegedeeld. —————

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen ———
beroep worden gedaan. —————

Artikel 13 – Vertegenwoordiging —————

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. —————
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk
handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de ———
secretaris of de penningmeester. —————
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het ———
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook —
als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang —
bestaat. —————

4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als —
afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te ———
vertegenwoordigen. —————

In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of —
meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen ———
aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. —————

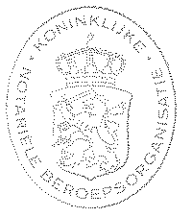
Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording —————

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van een (1) juli tot en met dertig (30) juni. —
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na ———
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene ———
vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in —
de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van —
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. —
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ———
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van
redenen melding gemaakt. —————

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van
de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat —
van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. —————

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene ———
vergadering. —————

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een ———
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan
worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de —



algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee — leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de — controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting — hebben in de controlecommissie. —

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door — haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een — externe deskundige. —

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene — vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de — jaarstukken. —

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt — het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem — daarmee afgelegde rekening en verantwoording. —

5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. — Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten — werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het — vermogen van de vereniging en de besteding daarvan. —

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering —

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, — die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen — onder meer aan de orde: —
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het — afgelopen boekjaar; —
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe — boekjaar; —
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; — en —
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de — oproeping voor de vergadering. —
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de — begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. —

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping —

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. — Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene — vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de — vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering — bijeenroepen. —

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea —
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. —

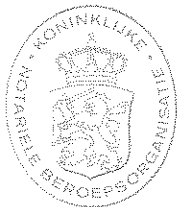
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: —
 - een publicatie in het verenigingsorgaan of de website van de vereniging; of
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het —
ledenregister; of —
 - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad. —De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een —
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan
het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. —
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de —
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. —
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een —
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht —

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van —
het bestuur en van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers van de —
minderjarige leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere
personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en —
leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn —
ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen
schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. —
2. Ieder lid en ieder erelid heeft één stem. —
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. —
Het stemrecht van een minderjarig lid dat jonger is dan zestien jaar kan alleen —
worden uitgeoefend door zijn wettelijk vertegenwoordiger. —
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven —
namens hem te stemmen. —
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het —
bestuur worden overgelegd. —
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht —
elektronisch is vastgelegd. —
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. —

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming —

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen
met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige
en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. —
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar —
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven —
quorum. —
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag —
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een —
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd
voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter
de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de —



- meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet _____
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit _____
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming _____
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van _____
personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____
verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____
verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een -
elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via -
het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks -
kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht -
kan uitoefenen. _____
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend _____
gemaakt. _____
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend _____
gemaakt. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering
bijeën, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als -
dit met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - -
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan
de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de _____
voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet
op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. —
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als _____
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het _____
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een _____
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon _____
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening _____
worden vastgesteld. _____

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van — de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de — oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. —
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van — een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde — wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de — leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. —
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid — van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. —
In die vergadering moet ten minste een/derde van de leden aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. —
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een — nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan — worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de — uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering — aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe — vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden — genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of — vertegenwoordigde leden. —
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. —
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij — notariële akte vast te leggen. —
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. —

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot — omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 — Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van — overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. —

Artikel 22 - Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene — vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot — statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot — ontbinding. —
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig — liquidatiesaldo vastgesteld. —
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, — houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het —



handelsregister. _____

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven — jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of — door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde — gevallen. _____

Artikel 23 - Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, — voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) — aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____ De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor — de vereffening van haar vermogen nodig is. _____ Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel — mogelijk en nodig van kracht. _____ In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in — overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____ Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het — ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). _____ De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. _____ De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de — vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het — handelsregister. _____

Artikel 24 – Reglementen _____

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het — bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen en het aanstellen - en - functioneren van een vertrouwenspersoon. _____ Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

Artikel 25 - Overgangsbepaling boekjaar _____

Het boekjaar van de Vereniging dat op een januari tweeduizend zestien is — begonnen, eindigt op een juli tweeduizend zeventien. Deze overgangsbepaling is — onmiddellijk na afloop van dit boekjaar uitgewerkt. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: _____

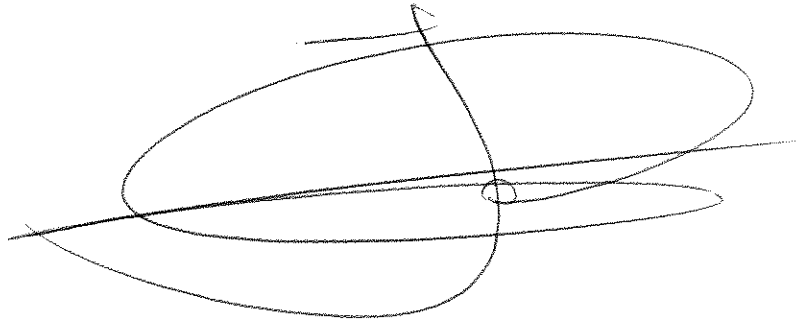
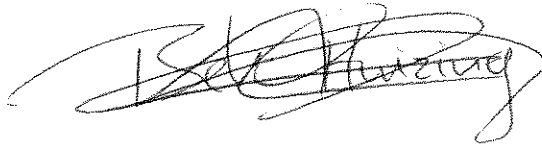
- notulen algemene vergadering; _____

SLOT _____

WAARVAN AKTE is verleden te Zwolle op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is — aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het — verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte — kennis te hebben genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door — de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____



Verslag Algemene ledenvergadering 2 juli 2016



1. Opening

Bernd opent de vergadering.

Herman heeft vanmiddag het bord van de nieuwe vereniging geopend. De jeugd heeft leuke spelletjes gedaan vanmiddag.

De ALV is een klein formeel ding wat we moeten doen op deze feestelijke dag.

2. Jaarverslag penningmeester SV Zwolle en SV Tyfoon

Erik ligt de financiële jaarverslagen van SV Zwolle en SV Tyfoon toe.

Jaarverslag SV Zwolle

Het verenigingsjaar van SV Zwolle loopt van 1 juli 2015 tot 30 juni 2016.

We zijn op een positief saldo uitgekomen ten opzichte van de begroting.

De balans van SV Zwolle laat zien dat we over een eigen vermogen beschikken van € 20.215,00

Jaarverslag SV Tyfoon

Omdat het verenigingsjaar van SV Tyfoon loopt van 1 januari tot 31 december is er een financieel jaarverslag gemaakt van een half jaar. Te weten van 1 januari 2016 tot 30 juni 2016.

We zijn op een positief saldo uitgekomen ten opzichte van de begroting.

De balans van SV Tyfoon laat zien dat we over een eigen vermogen beschikken van € 14.959,00

De financiële jaarverslagen zijn bijgevoegd als bijlage 1 en 2 aan dit verslag.

3. Decharge bestuur SV Zwolle en huidig bestuur SV Tyfoon (o.b.v. jaarverslag kascommissie(s))

Voor SV Zwolle zijn alle financiële gegevens gecontroleerd door de kascommissie. De kascommissie bestaat uit Anika Jans, Petra Mollink en Alexandra Rubingh. Zij hebben de financiële gegevens voor SV Zwolle gecontroleerd.

Erik Welman en Bernd Huizing hebben de financiële gegevens voor SV Tyfoon gecontroleerd. De financiën zijn opgesteld door Hennie Hofstede.

De aanwezigen van de vergadering geven akkoord voor de financiële jaarverslagen.

Alexandra Rubingh, Anika Jans en Petra Mollink stellen zich weer beschikbaar voor de kascommissie aan het eind van dit seizoen.

Het huidige bestuur van SV Tyfoon worden ontslagen uit hun functie.

4. Benoeming nieuw bestuur

Bestuur van handbal SV Zwolle en bestuur van HV Tyfoon worden door Bernd bedankt voor hun jarenlange inzet en ontvangen een bloemetje.

Bernd stelt het nieuwe bestuur voor. Op 15 februari 2016 zijn bij de bijeenkomst in het anker al een aantal bestuursleden. Benoemd.

BH

IP
1



Francis heeft aangegeven om de functie van secretariaat te willen vervullen tot er een nieuwe secretaris is gevonden. Ze zal tot einde dit jaar de rol van secretaris te vervullen. Er lopen nog 2 lijntjes voor het invullen van deze functie.

Bernd vraagt de aanwezigen van de vergadering of zij akkoord kunnen gaan met de invulling van deze functie? De vergadering gaat akkoord.

Verder willen we Bert Faber voorstellen als bestuurslid facilitaire zaken. Deze functie is toegevoegd omdat we vanaf nu een kantine beheren en veel bezig zullen zijn met bezetting van sportlocaties.

Bert stelt zich voor aan de aanwezigen van de vergadering

Ik heb niks met handbal wel met voetbal en badminton. Buiten dat ik wedstrijden heb bekeken van collega's had hij er niks mee totdat Bernd kwam met de vraag of hij binnen het bestuur wil komen.

De uitdagingen die er liggen met de nieuwe vereniging en de toekomst met de zalen wil hij de uitdaging aangaan.

Hij wil het eerst voor 1 jaar bekijken. Wil zien of hij bij de club past en of de club bij hem past. Hij is een mensenmens. Hij zal zijn tijd en energie erin geven en hoopt er een mooi seizoen van te maken met elkaar.

Bernd vraagt de aanwezigen van de vergadering of zij akkoord kunnen gaan met de invulling van deze functie? De vergadering gaat akkoord.

5. Besluit wijziging statuten SV Tyfoon naar statuten HV Zwolle

We ontkomen er niet aan. Het is een belangrijke stap in de vereniging. Notaris Jelger Kroon, partner van Duret & Trip notarissen heeft ons juridisch geholpen met de wijzigingen van de statuten.

De oude statuten bestonden sinds 1995 en zijn aangepast naar de laatste actuele wetteksten.

De grootste wijzigingen zijn:

- Het financiële boekjaar wordt gelijk getrokken met die van het handbalseizoen.
(was kalenderjaar en wordt van 1 juli t/m 30 juni (art 14 lid 1)
- Stemrecht jeugdleden van 4 jaar tot 16 jaar (art 17 lid 2)
(in de oude statuten hadden deze leden geen stemrecht. In de nieuwe statuten mag 1 ouder van deze leden stemmen.)
- Einde lidmaatschap (art. 4)
(opzegtermijn was en blijft 3 maanden voor einde seizoen (dus 30 maart)
(kan onmiddellijk wanneer redelijkerwijs van het lid niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.)
- Algemene ledenvergadering (art. 15)
(deze worden 2 maal per jaar gevoerd (was 1 maal)
 - In mei: wordt o.a. de begroting nieuwe seizoen bepaald.
 - In november: wordt financiële vastlegging van het afgelopen seizoen bepaald.
- Communicatie met leden via digitale snelweg toegevoegd. Bijvoorbeeld art. 16 Algemene ledenvergadering.

BH

EB



Zijn er vragen over de wijzigingen van de statuten.

Nicole Daenen

Vraag: Ik vind het raar dat je 3 maand voor einde seizoen moet opzeggen.

Tegenwoordig is er overal maar 1 maand opzegging ingesteld?

Antwoord: We moeten voor 1 april het aantal teams doorgeven doorgegeven naar het NHV. Financieel willen we weten van hoeveel leden we uit kunnen gaan.

Vraag: Wordt de teamindeling ook voor 1 april bekend gemaakt?

Antwoord: Nee dat zal niet mogelijk zijn. Er zullen altijd uitzonderingen zijn op de regel. Deze zullen in een reglement worden uitgewerkt.

Om de statuten goed te keuren moet er 1/3 van onze stemgerechtigde leden op de vergadering aanwezig zijn. 2/3 van deze leden moeten voor stemmen om de statuten goed te keuren.

Aantal aanwezige stemgerechtigde leden: 70 leden + 4 verklaring tot volmacht. Totaal 74 stemgerechtigden.

Stemming:

Voor: 73 leden

Tegen: 1 lid

Voorgestelde wijzigingen van de statuten zijn formeel aangenomen.

De aanwezigheidslijst en volmachten zijn in bijlage 3 toegevoegd aan dit verslag.

6. Vaststellen begroting seizoen 2016/2017 & contributie bedragen 2016/2017

Erik ligt de begroting toe.

We hebben een gezonde financiële start maar ook nog wel een uitdaging voor het komende seizoen.

Erik bedankt de klus commissie voor het werk wat ze aan de kantine hebben gedaan.

We beginnen met een Eigen Vermogen van € 36.094,=

Hier hoeven we niet over te stemmen. Dit is alleen de start van de nieuwe vereniging.

De openingsbalans is in bijlage 4 toegevoegd aan dit verslag.

Begroting HV Zwolle

Erik ligt het toe. Begroting van beide verenigingen opgeteld en dan kom je op dit overzicht uit.

Contributie

De contributieverhoging zal moeten worden goedgekeurd door de aanwezigen van de vergadering. Erik ligt het contributievoorstel toe. De contributietarieven SV Zwolle en SV Tyfoon naast elkaar gezet. We hebben de bedragen gemiddeld en komen dan op een gemiddelde uit.

Bij deze contributiebedragen hebben we 2,5 % verhoging opgeteld.

De wijziging zal niet per 1 juli worden doorgevoegd. Dit zal 1 oktober worden.

Contributie moet formeel goedgekeurd worden. De aanwezigen van de vergadering gaan akkoord met de contributie verhoging.



Sponsoring

We zijn afgelopen jaar geëindigd met een sponsor bedrag €7.000,=.

Op de begroting staat op € 25.000,=

Erik vraagt een applaus voor de sponsorcommissie omdat ze dit gerealiseerd hebben.

Zaalhuur

De gemeente heeft de zaalhuren met 20% verhoogd. Deze verhoging zit volledig hierin. Sporthal Zwolle Zuid heeft de zaalhuur met 8% verhoogd. Ook deze verhoging zit hier volledig in verwerkt.

We gaan met een sluitende begroting beginnen. Dit geeft een goed gevoel.

We hebben een grotere ambitie. We willen meer trainen. Hierdoor zullen we meer zaaluren willen inhuren waardoor de kosten ook hoger zullen worden. We willen meer gekwalificeerde trainers voor de jeugd hebben waardoor de kosten voor de trainers ook verhoogd zullen worden.

Deze kosten zullen we moeten dekken door andere acties te moeten bedenken. Mocht je een leuke actie weten geeft dit dan door aan de commissie.

Vraag: Zijn de sponsoring inkomsten al zeker?

Antwoord: 90% is getekend en de rest is toegezegd.

De begroting en contributievoorstel van travelbags HV Zwolle zit in bijlage 5 en 6 van dit verslag toegevoegd.

7. Huisvestingkeuze binnenseizoen 2016/2017

Bernd gaat uitleggen wat de keuze is van de zaal van het binnen seizoen.

Er is veel overleg geweest met de gemeente over de zaalkeuze. We hebben besloten om de wedstrijden in de Sporthal Zwolle Zuid te blijven spelen.

Dit was een moeilijke keuze. Bij de ZBC hal hadden we een inkomsten kunnen creëren van 6.390,=

Bij de Sporthal Zwolle Zuid is dit 850,=

We hebben toch voor de Sporthal Zwolle Zuid gekozen omdat we de ambitie hebben om te willen groeien.

Waarom kiezen we voor de Sporthal Zwolle Zuid?

Ze hebben ons de mogelijkheid geboden om te onderzoeken om de exploitatie over te nemen. We hebben voor 1 jaar beslist om bij de SZZ te spelen. Na de vakantie met de gemeente om tafel om te onderzoeken naar de mogelijkheden om de exploitatie van de SZZ over te nemen.

Wel een stap gezet maar niet de gewenste stap gezien de bedragen die binnen komen.

8. Sluiting

Bernd geeft aan dat er een trotse voorzitter staat. We willen de jeugd meer toekomst geven en er komt een jeugd raad. Dit doen we omdat de jeugd de toekomst heeft.

Mochten er binnen de vereniging leden zijn die mensen of bedrijven weten die een bijdrage willen doen, laat het weten.

Bernd wil de scheidsrechterscommissie Expliciet benoemen omdat deze veel werk te verrichten hebben. We moeten 3 bondscheidsrechters leveren. Komend seizoen mogen we nog 2 leveren maar volgend seizoen moeten het er 3 zijn. We hebben als bestuur aangegeven dat dit wel een belangrijk punt is waar we veel aandacht voor hebben.

Alle aanwezigen worden door Bernd bedankt.

Bernd Huizing
Voorzitter

Francis Born – van der Weerd
Secretaris

BH IB

	Relatienr	Soort persoon	Volledige naam (1)	Roepnaam	Geslacht	Geb datum	Handtekening
1	ZW935QC	Bondsld	Aderiblgbe, V.	Veronica	V	21-6-1998	
2	ZW033H4	Bondsld	Adolfsen, H.L.	Hannah - Iore	V	23-4-1999	
3	ZY602R6	Bondsld	Aljanovic, D.	Damirrel	M	25-3-1975	
4	ZY501Y3	Bondsld	Al Krad, M.	Mohammad	M	21-3-1990	
5	ZY523HK	Bondsld	Al Krad, T.	Tarik	M	3-10-1981	
6	ZV979BI	Bondsld	Amersfoort, van A.	Anneloes	V	1-12-1987	
7	ZV972SE	Bondsld	Beek, van L.	Lynn	V	23-10-1999	
8	ZW591Q2	Bondsld	Belt, van den M.	Miranda	V	20-3-1972	
9	ZW363G3	Bondsld	Belt, van den S.	Sophie	V	9-7-1998	
10	ZW112GT	Bondsld	Belt, van der N.	Nina	V	4-5-1999	
11	ZT470RE	Bondsld	Beltman, C.J.J.	Chantal	V	4-5-1970	
12	ZT654KR	Bondsld	Berghorst, C.	Cherise	V	18-5-1996	
13	ZT470J6	Bondsld	Berghorst-Dinkelberg, J.M.	Jogina	V	9-3-1962	
14	ZX382N5	Bondsld	Bijsterbosch-Timmermans, B.	Barbara	V	5-3-1975	
15	ZY002L5	Verenigingsld	Blanke, A.G.	Ton	M	9-5-1976	
16	ZT629SZ	Bondsld	Booylnk, E.	Els	V	25-9-1971	
17	ZT469GT	Bondsld	Born-v.d.Weerd, F.	Francis	V	27-8-1970	
18	ZT706V8	Bondsld	Borst, D.N.	Dennis	M	18-6-1996	
19	ZQ193G6	Bondsld	Bos, M.	Marla	V	21-1-1987	
20	ZQ287TX	Bondsld	Bouwman, L.	Lambert	M	12-4-1965	
21	ZX722RU	Bondsld	Bouwman, Y.	Yvonne	V	16-4-1970	
22	ZX859HT	Bondsld	Erljan, M.	Mark	M	20-5-1983	
23	ZT304NY	Bondsld	Broers, L.M.	Luuk	M	26-12-1989	
24	ZY646B6	Bondsld	Brummelen, van L.M.	Lisa	V	20-7-1988	
25	NQCU6HR		Coenrad, F.	Folkert	M	28-8-1971	
26			Compagne, R	Rinus	M	20-6-1996	
27	ZT469MZ	Bondsld	Daenen, N.	Nicole	V	6-6-1975	
28	ZX781QM	Bondsld	Dania, P.	Patrick	M	12-4-1989	
29	ZX667HE	Bondsld	Delden, van M.	Miranda	V	8-11-1974	
30	ZX475TB	Bondsld	Delden, van S.	Sharon	V	6-7-1998	
31	ZT469DQ	Bondsld	Dijk - van der Weerd, van B.	Bea	V	3-6-1967	
32	ZT474LO	Bondsld	Dijkstra, D.	Denise	V	27-3-1990	
33	7DQRUNZ		Drogen, van H.		M	15-8-1946	
34	CHC2120	Verenigingsld	Edelenbos, J.	Jan	M	30-3-1946	
35	ZT469FS	Bondsld	Eerbeek - Huisman, van B.J.G.	Blanca	V	27-12-1969	
36	ZX845NI	Bondsld	Egbers, A.	Aukje	V	17-6-1973	
37	ZT562PO	Bondsld	Englezos, D.	Despina	V	14-8-1993	
38	ZT574MW	Bondsld	Englezos, V.	Valasia	V	4-10-1990	
39	NUDWV9E		Ester, J.		V	25-12-1945	
40	ZT471NH	Bondsld	Faassen, A.	Alieke	V	1-4-1985	
41	ZT572TX	Bondsld	Glessen, van der L.M.	Lynn	V	2-8-1994	
42	ZY474SI	Bondsld	Grootenhuis, A.M.	Angret	V	13-12-1974	
43	ZT680CI	Bondsld	Haan, de J.	Janita	V	6-4-1996	
44	ZY504XB	Bondsld	Haar, ter D.C.J.	Danielle	V	30-6-1972	
45	PSCB120	Verenigingsld	Haar, ter J.	Jan	M	27-6-1940	
46	VX-3766	Hasselman, G.D.R.	Hasselman, G.D.R.	Robert	M	17-12-1965	
47	ZY130YZ	Bondsld	Hendriks, J.	Jordy	M	11-1-1993	
48	ZT530HP	Bondsld	Hendriks, K.	Kaylee	V	1-5-1995	
49	ZS827SW	Bondsld	Henniphof - Verkleij, S.J.M.	Suzanne	V	17-2-1987	
50	ZV644TJ	Bondsld	Hersevoort, C.	Cynthia	V	6-8-1998	
51	ZX645TA	Bondsld	Hersevoort, J.	Jurrie	M	30-3-1962	
52	ZT684SG	Bondsld	Hersevoort, W.M.M.	Marissa	V	4-8-1994	
53	ZY105PC	Bondsld	Hofstede, H.	Henny	M	1-7-1983	
54	ZT504TK	Bondsld	Horst, C	Carlijn	V	4-10-1991	
55	ZT680HN	Bondsld	Horstra, M.	Monique	V	7-1-1974	

	Relatienr	Soort persoon	Volledige naam (1)	Roepnaam	Geslacht	Geb datum	Handtekening
56	TK-3726	Verenigingslid	Hulskens, F.	Frans	M	1-1-2000	
57	UCZV121	Verenigingslid	Hutten, N.	Nico	M	7-2-1941	
58	ZT469HU	Verenigingslid	Hutten, V.	Vera	V	8-7-1974	<i>Vera Hutten</i>
59	ZT457MO	Bondslid	Jans, A.	Anika	V	22-1-1989	<i>Anika Jans</i>
60			Jans, A.	Andries	M	24-12-1954	
61	ZT504C3	Bondslid	Jans, M.	Mariska	V	28-11-1994	<i>Mariska Jans</i>
62	ZT468YA	Bondslid	Jansen op de Haar, H.	Helma	V	16-5-1965	<i>Helma Jansen</i>
63	XD-3765	Verenigingslid	Jong, de Y.	Ybo	M	23-9-1965	
64	ZX423M7	Bondslid	Jutten, L.G.J.	Lianne	V	31-10-1985	
65	ZT619JL	Bondslid	Kan - Hulshof, S.	Sylvia	V	5-5-1980	<i>Sylvia Kan</i>
66	ZT456SR	Bondslid	Kan, T.H.	Hans	M	23-5-1976	<i>Hans Kan</i>
67	ZT783QI	Verenigingslid	Klezebrink, J.	Jos	M	16-8-1957	
68	ZY561SB	Bondslid	Klomp, I.	Igor	M	21-9-1994	<i>Igor Klomp</i>
69	ZV522ST	Bondslid	Knol, L.	Léanne	V	23-4-1998	<i>Léanne Knol</i>
70	ZY501VY	Bondslid	Koenen, M.	Melke	V	7-5-1993	
71	ZY643VH	Bondslid	Kolbe, T.	Thomas	M	9-6-1992	
72	ZT469Q5	Bondslid	Kolk - Schuurman, van der N.	Nicole	V	3-2-1978	<i>Nicole Kolk</i>
73	ZT456PO	Verenigingslid	Konig, A.	Dolf	M	16-7-1939	<i>Dolf Konig</i>
74	ZT649YH	Bondslid	Kouwen, I.	Iris	V	26-10-1970	<i>Iris Kouwen</i>
75	ZY474TJ	Bondslid	Kouwen, M.W.G.	Martin	M	6-12-1970	<i>Martin Kouwen</i>
76	ZV025Q3	Bondslid	Kroeze, B.J.B.	Bart	M	14-11-1990	<i>Bart Kroeze</i>
77	ZQ337DX	Bondslid	Kulpers, M.	Marloes	V	25-6-1994	<i>Marloes Kulpers</i>
78	ZY242PE	Bondslid	Laan, E.	Erik	M	1-7-1994	
79	ZT567BP	Bondslid	Laan, van de A.	Annelot	V	19-11-1992	
80	ZT560WL	Bondslid	Langenkamp, D.	Danny	V	27-1-1979	<i>Danny</i>
81	ZW510ZW	Bondslid	Lemstra, D.T.M.	Denise	V	28-1-1998	
82	ZR807DC	Bondslid	Lenting, J.	Jaqueline	V	2-9-1978	
83	ZT584Q7	Bondslid	Leusink, A.	Arjan	M	6-3-1973	
84	TTST121	Verenigingslid	Liebrecht, F.	Frans	M	19-10-1953	
85	ZX366W5	Bondslid	Lutolo N'Dombaxi, R	Renee	V	20-3-1999	
86	ZW929HA	Bondslid	Mac-Lean, M.	Michele	V	24-6-1998	
87	ZX029S5	Bondslid	Melj, van der E.	Erwin	M	19-7-1973	
88	HDK112	Verenigingslid	Mensink, D.	Onie	V	8-8-1947	
89	ZT472TQ	Bondslid	Minnema, R.	Ruud	M	26-5-1967	
90	ZV864LZ	Bondslid	Mollink - Sterken, P.G.J.	Petra	V	8-10-1969	
91	ZT518XP	Bondslid	Nijenhuis, C.	Conny	V	22-9-1968	
92	ZT545MK	Bondslid	Nijhof, S.	Sylvia	V	27-2-1972	<i>Syl</i>
93	ZT880XI	Bondslid	Nijhuis, M.E.	Mirthe	V	9-2-1990	<i>SD</i>
94	ZT504SJ	Bondslid	Oerbekke, S.	Sharmaine	V	3-1-1992	
95	ZY220X2	Bondslid	Ommen van - Mulder, K.	Karoline	V	6-12-1988	
96	ZT469XC	Bondslid	Ommen, van N.	Natalie	V	5-8-1980	
97	ZT567SB	Bondslid	Onderberg, T.	Taylor	V	25-3-1994	
98	ZT597X5	Bondslid	Ooms, P.J.M.J.	Peter	M	9-7-1960	
99	ZT471RL	Bondslid	Oost, M.	Miranda	V	1-5-1985	<i>Miranda</i>
100	ZW324CG	Bondslid	Oving, T.M.	Tessa	V	22-4-2000	
101	ZT456ML	Bondslid	Patjanan, J.	Joop	M	20-6-1952	<i>Joop Patjanan</i>
102	ZT613VF	Bondslid	Rateland, M.	Moniek	V	21-2-1996	
103	ZT455VR	Verenigingslid	Redder-Rosendal, G.	Ginle	V	15-12-1949	
104	ZT471LF	Bondslid	Reumer, N.	Nienke	V	26-4-1988	
105	ZY295WL	Bondslid	Rigter, L.	Lesley	M	16-5-1992	
106	ZT457KM	Bondslid	Rigter-Patjanan, E.	Esmeralda	V	4-3-1974	<i>Esmeralda</i>
107	ZT584XE	Bondslid	Roossien, A.	Angela	V	8-3-1991	
108	ZY488JQ	Bondslid	Rubingh - Kemerlink, A.J.M.	Alexandra	V	30-11-1969	<i>Rubingh</i>
109	ZV560CN	Bondslid	Ruiter, de K.	Kyra	V	21-4-2000	
110	ZT490RO	Bondslid	Ruth, F.	Frans	M	23-4-1961	

	Relatienr	Soort persoon	Volledige naam (1)	Roepnaam	Geslacht	Geb datum	Handtekening
111	ZT498JA	Bondslid	Rutten, E.	Elaine	V	11-8-1978	
112	ZY197J7	Bondslid	Schakelaar, A.I.	Arianne	V	26-4-1981	
113	ZY569T2	Bondslid	Schinkel, S.	Sasja	M	15-3-1976	
114	ZW748ZL	Bondslid	Schokker, C.	Carmen	V	6-11-1999	
115	ZY523GJ	Bondslid	Schuman, A.	Alfred	M	26-12-1963	
116	ZX409KT	Bondslid	Somnalkubun, M.	Michaël	M	5-6-1978	
117	ZW591LV	Bondslid	Somnalkubun, R.	Romy	V	21-5-2000	
118	NQ6K122	Verenigingslid	Steen, van B.	Bart	M	10-1-1954	
119	ZY704PH	Bondslid	Steenhuls - Brouwer, J.	Jacqueline	V	9-4-1970	
120	ZV560BM	Bondslid	Steenhuls, J.	Jessie	V	20-6-2000	
121	ZT728DO	Bondslid	Steenhuls, K.	Kim	V	23-2-1997	
122	ZW682JY	Bondslid	Stege, ter R.	Robert	M	16-6-1982	
123	ZX483L2	Bondslid	Stegeman, A.	Alfred	M	1-8-1969	
124	ZT662PV	Bondslid	Tafens, R.	Rik	M	7-3-1987	
125	ZS346DN	Bondslid	Tesselaar, J.M.	Jessica	V	21-2-1991	
126	ZW591HR	Bondslid	Tuynman, W.	Willemijn	V	26-10-1996	
127	ZT469BO	Verenigingslid	Unen, van H.	Herman	M	26-3-1944	
128	ZT455YU	Bondslid	Valkenborg, M.	Marco	M	21-11-1972	
129	XXRW120	Verenigingslid	Veen, van A.	Allie	V	1-1-1939	
130	SB-3767	Verenigingslid	Veldkamp, R.J.A.	Rene	M	18-4-1967	
131	ZV987DJ	Bondslid	Velzel, van F.M.	Frank	M	15-5-1985	
132	ZT535TM	Bondslid	Vilsteren van - Welman, S.	Sandra	V	16-10-1986	
133	ZV560DO	Bondslid	Vilsteren, van M.	Michelle	V	30-3-2000	
134	ZX225MX	Bondslid	Visser, F.M.	Floor	V	3-5-1999	
135	ZYO40TU	Bondslid	Vries - Jansen, de J.	Jacquellen	V	2-1-1971	
136	ZQ421DH	Bondslid	Vries, de C.	Corine	V	18-5-1992	
137	ZT688WW	Bondslid	Wal, van der S.	Shannon	V	19-5-1995	
138	ZT469YD	Bondslid	Weeghel - Noordman, van J.	Judith	V	31-5-1977	
139	ZV863ZC	Bondslid	Weerd van der, G.J.M.	Gerlinda	V	17-11-1970	
140	ZW231NG	Bondslid	Weertman, F.	Freek	M	31-12-1994	
141	ZT536LH	Bondslid	Welman, E.	Erik	M	18-10-1960	
142	ZT522LY	Bondslid	Welman, T.	Thirsa	V	12-1-1992	
143	ZT709VH	Bondslid	Wiele, te J.	Arno	M	3-5-1969	
144	ZT780YD	Bondslid	Willemsen, V.	Vera	V	2-7-1997	
145	ZT469S7	Bondslid	Winkel, van de E.	Esther	V	25-4-1976	
146	ZT611LX	Bondslid	Wissink, H.	Hilly	V	6-11-1953	
147	ZT470K7	Bondslid	Zandbergen - van Berkum, M.	Marjolein	V	2-10-1979	
148	NHDV121	Verenigingslid	Zieleman, B.	Bert	M	31-3-1960	
149	ZT575ZE	Bondslid	Zieleman, K.	Kim	V	19-5-1994	
150	ZT504QH	Bondslid	Zieleman, N.	Nicole	V	8-11-1991	
151	ZY130XY	Bondslid	Zouwen, van der K.W.C.	Karlijn	V	25-2-1993	
152	ZT469JW	Bondslid	Zulberg - van Enteren, M.	Monique	V	18-3-1976	

Huizing, Boud M 7-5-74

Christophe

VERKLARING TOT VOLMACHT

Hierbij geeft ondertekende H. BENNEN
Voorletters en achternaam:-----

Adres: BOSKAMPSTRAAT 8

PC en Woonplaats: 8043 RH ZWOLLE

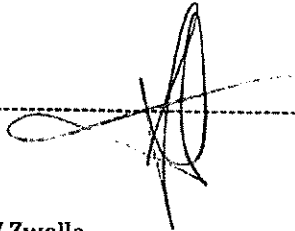
Lid van de vereniging S.V. Tyfoon met
Bondslicidnummer NHV:-----

Om voor en namens hem/haar de op 2 juli 2016 te houden Algemene Leden Vergadering van S.V. Tyfoon handbal bij te wonen en voor hem/haar te stemmen.

Plaats: Zwolle

Datum: 27-6-2016

Handtekening lid (machtiging geveer):



Namens het bestuur van SV Tyfoon en HV Zwolle,

Bernd Huizing
Voorzitter

FB BIT